

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт бизнеса и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
в составе программы профессиональной
переподготовки

« 20 » марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование команды

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)

Директор

Форма обучения очно-заочная

Москва, 2025 год

Автор(ы)—составитель(и):

к.э.н., доцент, зам. декана

(ученое звание, ученая степень, должность)



(Подпись)

Коцоева Вероника Александровна

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>4</u>
<u>2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</u>	<u>4</u>
<u>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>4</u>
<u>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>5</u>
<u>4.1 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>5</u>
<u>4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>5</u>
<u>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>6</u>
<u>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</u>	<u>6</u>
<u>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>7</u>
<u>7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</u>	<u>7</u>
<u>7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</u>	<u>7</u>
<u>7.3. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ</u>	<u>7</u>
<u>7.4. ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ</u>	<u>8</u>
<u>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>8</u>

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины является достижение следующих результатов образовательных результатов:

Слушатель должен:

- знать основные принципы работы в команде;
- знать основные командные роли;
- уметь контактировать в малознакомой группе людей;
- владеть навыками взаимодействия в команде (как хорошо, так и мало знакомых людей);
- владеть навыками распределения командных ролей;
- владеть навыками использования инструментов командной работы для эффективного решения поставленных задач;
- владеть навыками самопрезентации
- владеть навыками оценки командной работы

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Руководство предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации.	(ПСК-5) ¹ Умение применять знания и навыки командообразования и работы в команде	Знать: – основные командные роли	Уметь: – выявлять и распределять роли в команде	Владеть: - навыками командного взаимодействия

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины 10 академических часов

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы		Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		10	
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		0	
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		10/9	
Самостоятельная работа слушателя (СР)			
Промежуточная аттестация	форма	зачет	
	час.		
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)		10	

Примечание: в формате blended (с применением дистанционных образовательных

¹ Новая редакция требований РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки. Приказ № 01–4682 от 15.03.2024 г.

технологий) данная дисциплина не реализуется

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины													
№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					Форма текущего контроля успеваемо- сти ² , проме- жуточной аттестации	
			Всего	Контактная рабо- та			СР	Всего	Контактная ра- бота				СР
				Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Знакомство.	2	2			2							
2.	Командные роли	4	4			4							
3.	Итоги	4	4			4						О	
Итого:		10	10			10							
Подготовка и сдача экзамена/зачета												зачет	
Всего		10	10			10							

Примечание: в формате с применением дистанционных образовательных технологий данная дисциплина не реализуется

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины		
Номер раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	
	Темы лекций	Темы практических (семинарских) занятия
Тема 1. Знакомство.		Знакомство с правилами тренинга. Знакомство участников. Упражнения: «Приветствие». «Напиши свое имя». «Угадай, что нас объединяет». «Найди сходство».
Тема 2. Командные роли		Классификация командных ролей по Белбину. Распределение командных ролей. Мозговой штурм. Упражнения: «Что можно было сделать лучше». Упражнения: «Башня». «Кораблекрушение».
Тема 3. Итоги		Подведение итогов. Упражнения: «Подари подарок соседу». Обсуждение итогов тренинга.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Внеаудиторные часы работы слушателей не предусмотрены

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль подразумевает опросы при проведении деловых игр и упражнений. Примером такой игры может стать разбор следующей ситуации:

Игра «Кораблекрушение»:

Вы дрейфуете на яхте в Южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и её груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваше местонахождение неясно из-за поломки основных навигационных приборов, но примерно вы находитесь на расстоянии тысячи километров к юго-западу от ближайшей земли. Ниже дан список 12 предметов, которые остались целыми и неповрежденными после пожара. В дополнение к ним вы располагаете прочным надувным спасательным плотом с веслами, достаточно большим, чтобы выдержать вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы. Имущество оставшихся в живых людей составляют пачка сигарет, несколько коробков спичек и пять однодолларовых банкнот.

Ваша задача – классифицировать 12 нижеперечисленных предметов в соответствии с их значением для выживания. Поставьте цифру 1 у самого важного предмета, 2 – у второго по значению и т.д.

	1 Индивидуальный ранжир	2 Общий ранжир команды	3 Ранжир экспертов	4 Разница между 1и3 колонками	5 Разница между 2и3 колонками
Зеркало для бритья					
20-литровая канистра с водой					
Противомоскитная сетка					
Одна коробка с сухим пайком					
Карты Тихого океана					
5-ти литровая канистра бензина					
Транзисторный радио-приемник					
15 метров нейлонового каната					
Литровая бутылка 80-ти градусного рома					
2 коробки шоколада					
Рыболовная снасть					
20 кв. метров непрозрачного пластика					

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения дисциплины учебным планом

предусмотрен зачет, который проводится в форме деловой игры-тренинга. В ходе игры выявляются коммуникативные навыки взаимодействия с малознакомой группой людей; навыки самопрезентации; навыки распределения командных ролей и использования инструментов командной работы для эффективного решения поставленных задач

Итоговая оценка выставляется по итогам работы слушателя в ходе тренинга и проставляется в приложение к диплому.

Таблица 5

Оценивание слушателя на зачете по дисциплине

Баллы (рейтинговой оценки)*, %	Оценка	Требования к знаниям
60–100 баллов	«зачтено»	Активная работа в опросах и выполнении упражнений
< 60 баллов	«не зачтено»	Навыки самопрезентации, навыки распределения командных ролей и использования инструментов командной работы проявлены очень слабо

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ПСК-5 Умение применять знания и навыки командообразования и работы в команде.	Изучены основы организационного поведения, корпоративной культуры. Освоены навыки работы с консультантами, применения основных приемов консультирования Освоены навыки общения с подчиненными, начиная с приема на работу и заканчивая поведением в группе, мотивацией и управлением конфликтами

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Демарко Том , Листер Тимоти Человеческий фактор. Успешные проекты и команды; Символ-Плюс - , 2022. - 256 с.
2. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с.
3. Ж. Ф. Зобрис. Управление через доверие. М: Альпина паблишер, 2021 г.

7.2. Дополнительная литература

1. Джордж Дж. М., Г. Р. Джоунс, Е. А. Климов. Организационное поведение. Основы управления. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Режим доступа: ЭБС "IPRbooks".
<http://www.iprbookshop.ru/12844>
2. О.Е. Алехина, Е.В. Юрьева и др. Антикризис. Человеческий капитал-новые возможности компании. Выпуск 4. М., Издательство Юрайт. 2011.
3. О. Алехина. А. Гапоненко. Живая компания. Отвечая вызовам времени// Журнал «Проблемы теории и практики управления», 2018 г, №6.

7.3. Интернет-ресурсы

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.yandex.ru / - Поисковая система

7.4. Иные источники

1. Максвелл Дж. Работа в команде (пер. с англ. О.Г. Белошеева) – М.: Попурри, 2014
2. Зарецкая Е.Н. Деловое общение. – учебник: в 2 т. Том 2. 2-е изд. перераб. и доп. ИД «Дело», 2016.
3. Жуков Ю.М.; Журавлев А.В., Павлова Е.Н. Технологии командообразования: Учебное пособие для студентов вузов - М.: Аспект Пресс, 2008.
4. Лапыгин Ю.Н., Корниенко В.И. Построение управленческой команды. Владимир. Издательство Владимирского филиала РАНХиГС, 2012.
5. Джеффри Пфеффер. Формула успеха в бизнесе. На первом месте – люди. – М. – СПб. – Киев, 2006
6. Лей Томпсон. Создание команды. – М.: Вершина, 2012

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список учебно-лабораторного оборудования для проведения занятий, текущего контроля знаний слушателя и промежуточной аттестации.

- мультимедийный проектор
- ноутбук с колонками
- флипчарты и маркеры
- доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски)
- бейджи
- ножницы и цветная бумага
- скотч
- свободная от столов аудитория, стулья расставлены по кругу (по числу участников)

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей.

- лицензионный пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (презентационный редактор MS PowerPoint, текстовый редактор MS Word, электронные таблицы MS Excel).
- программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов
- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).